

UCHWAŁA NR 586/2021
ZARZĄDU POWIATU W SANDOMIERZU

z dnia 15 listopada 2021 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Sandomierskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok

Na podstawie art. 32 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.) i § 4 ust. 1 Uchwały Nr XLI/352/2010 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, uchwala się co następuje:

§ 1.

Zarząd Powiatu w Sandomierzu ogłasza przeprowadzenie konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Sandomierskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok” z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego.

§ 2.

Termin konsultacji

Konsultacje będą prowadzone w terminie **od 16 do 23 listopada 2021 r.**

§ 3.

Formy konsultacji

1. Konsultacje będą prowadzone pisemnie w następujących formach:

- 1) publikacji projektu Programu na stronie internetowej powiatu sandomierskiego www.powiat.sandomierz.pl w zakładce OGŁOSZENIA,
- 2) wywieszeniu projektu Programu na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Sandomierzu.

2. Organizacje zgłaszają swoje stanowiska na formularzu zgłoszeniowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały:

- 1) faksem nr fax. 15/ 832 28 29,
- 2) pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Sandomierzu, ul. Mickiewicza 34, 27-600 Sandomierz,
- 3) pocztą elektroniczną na adres promocja@powiat.sandomierz.pl,
- 4) osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Sandomierzu - parter, ul. Mickiewicza 34, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 - 15.30.

3. Na kopercie lub w tytule e-maila należy wpisać „KONSULTACJE SPOŁECZNE”.

4. Organizacje uczestniczące w konsultacji zobligowane są do podania wraz ze zgłaszanym stanowiskiem: nazwy organizacji, danych rejestrowych, zgłoszenia przez osobę uprawnioną do jej reprezentowania, podania informacji dotyczących celów statutowych organizacji, a także kontakt zwrotny.

5. Dodatkowych informacji udziela Kierownik Referatu Promocji, Kultury i Sportu w Wydziale Oświaty i Promocji, Starostwo Powiatowe w Sandomierzu pok. 307, tel. 15 644 10 10 wew. 329.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sandomierskiemu.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....
Marcin Piwnik

.....
Paweł Niedźwiedź

.....
Grażyna Szklarska

.....
Zygmunt Kwasek

.....
Ryszard Nagórny

**FORMULARZ DO KONSULTACJI
PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO
W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ**

Nazwa wnioskodawcy, dane kontaktowe:

.....
.....
.....

Działalność statutowa wnioskodawcy w zakresie obejmującym akt prawa miejscowego

.....
.....
.....
.....

Projekt aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany

Uchwała w sprawie.....

.....

Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany

(należy wpisać dosłowne brzmienie przepisu lub w przypadku propozycji dodania do projektu nowego przepisu, wpisać należy NOWY PRZEPIS)

Art.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie wprowadzanych zmian

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Organizacja lub podmiot składający formularz

.....
podpisy osób reprezentujących

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU W SANDOMIERZU

z dnia 25 listopada 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Powiatu Sandomierskiego z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na 2022 rok**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) Rada Powiatu w Sandomierzu uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Program współpracy Powiatu Sandomierskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok zwany dalej "Programem".

§ 2.

Program określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji Programu i planowane środki publiczne Powiatu Sandomierskiego, zwanego dalej „Powiatem” na realizację zadań. Ponadto Program zawiera sposób oceny realizacji Programu, informację o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji Programu, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

I. Cele Programu

§ 3.

1. Celem głównym Programu jest i umacnianie pozycji lokalnego społeczeństwa obywatelskiego w realizowaniu zadań publicznych Powiatu służących rozwojowi Powiatu i jego mieszkańców.

2. Cele szczegółowe:

- 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych;
- 2) poprawa jakości usług publicznych Powiatu z zakresu zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Powiatu;
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;
- 4) promocja społeczeństwa obywatelskiego;
- 5) zwiększenie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za stan lokalnej społeczności jak i całego Powiatu.

II. Zasady współpracy

§ 4.

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

III. Zakres przedmiotowy

§ 5.

Przedmiotem współpracy Powiatu Sandomierskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) jest realizacja zadań Powiatu określona w ustawach.

IV. Formy współpracy

§ 6.

Współpraca odbywa się w formach:

- 1) finansowej - zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) pozafinansowej:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
 - b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionym w art.3 ust.3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - c) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;
 - d) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
 - e) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.);
 - f) publikowanie informacji ważnych dla organizacji pozarządowych na stronach internetowych Starostwa Powiatowego w Sandomierzu;
 - g) promowanie osiągnięć i prezentacji dorobku organizacji pozarządowych;
 - h) pomoc merytoryczną organizacjom pozarządowym z zakresu realizowanych zadań z obszarów objętych Programem;
 - i) rekomendowanie projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach współpracy z innymi partnerami;

- 3) umowy o wykonywanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

V. Zadania priorytetowe

§ 7.

Zadaniami priorytetowymi są:

- 1) promocja i ochrona zdrowia;
- 2) oświata i wychowanie;
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury;
- 4) kultura fizyczna i turystyka;
- 5) promocja powiatu poprzez rozwój społeczności lokalnych;
- 6) prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej w powiecie sandomierskim w 2022 roku.

VI. Okres realizacji Programu

§ 8.

Program współpracy Powiatu Sandomierskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie realizowany przez okres 2022 roku.

VII. Sposób realizacji Programu

§ 9.

1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi przez poszczególne wydziały Starostwa Powiatowego w Sandomierzu i jednostki organizacyjne Powiatu w szczególności poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym;
- 4) realizację inicjatyw lokalnych.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert.

3. Zlecanie realizacji zadań publicznych może nastąpić również w trybie pozakonkursowym na wniosek podmiotu złożony na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie finansowany ze środków własnych Powiatu oraz funduszy celowych. Na realizację Programu w projekcie budżetu Powiatu Sandomierskiego na 2022 rok planuje się kwotę **52.000 zł.**

IX. Sposób oceny realizacji Programu

§ 11.

1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji;
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu;
- 3) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe;
- 4) liczby zleconych zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na ich realizację;
- 5) wielkości finansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zlecone zadania programowe.

X. Tworzenie i przebieg konsultacji Programu

§ 12.

1. Projekt Programu współpracy na 2022 rok powstał na podstawie Programu współpracy na 2021 r. z uwzględnieniem środków finansowych planowanych w projekcie budżetu na rok 2022.

2. Za przygotowanie projektu Programu odpowiedzialny jest Kierownik Referatu Promocji, Kultury i Sportu w Wydziale Oświaty i Promocji.

3. Projekt Programu podlegał konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób określony w uchwale nr XLI/352/2010 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Dokonano analizy zgłoszonych uwag do projektu Programu i opracowano ostateczną wersję Programu współpracy (po konsultacji) w celu podjęcia uchwały o jego przyjęciu przez Radę Powiatu w Sandomierzu.

XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 13.

1. Komisję konkursową i jej skład osobowy powołuje Zarząd Powiatu w Sandomierzu w oparciu o art. 15 ust. 2a - 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.

3. Komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert na wykonanie zadania.

4. Postępowanie konkursowe przebiega w dwóch etapach:

1) w pierwszym etapie konkursu, komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej wykonując kolejno następujących czynności:

a) otwiera koperty z ofertami,

b) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie,

c) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie,

2) w drugim etapie konkursu komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej z uwzględnieniem kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

5. Komisja konkursowa może żądać od podmiotu uczestniczącego w konkursie, uzupełnienia złożonej oferty jeżeli nie spełnia ona wymogów formalnych lub przedstawienia dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, głos decydujący ma Przewodniczący komisji.

7. Z przebiegu konkursu komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:

1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;

2) nazwę zadania publicznego;

3) liczbę zgłoszonych ofert;

4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie;

5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie i ogłoszeniu o konkursie;

6) wskazanie oferty, na realizację której proponuje się udzielenie dotacji (nazwa oferenta, nazwa zadania publicznego i wysokość przyznanych środków finansowych) albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta;

7) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej;

8) podpisy członków komisji konkursowej.

8. Protokół z otwartego konkursu ofert oraz dokumentację konkursową komisja konkursowa przedkłada Zarządowi Powiatu, który dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert i decyduje o wysokości przyznanej dotacji.

§ 14.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sandomierzu.

§ 15.

Uchwała wchodzi w życie po terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.